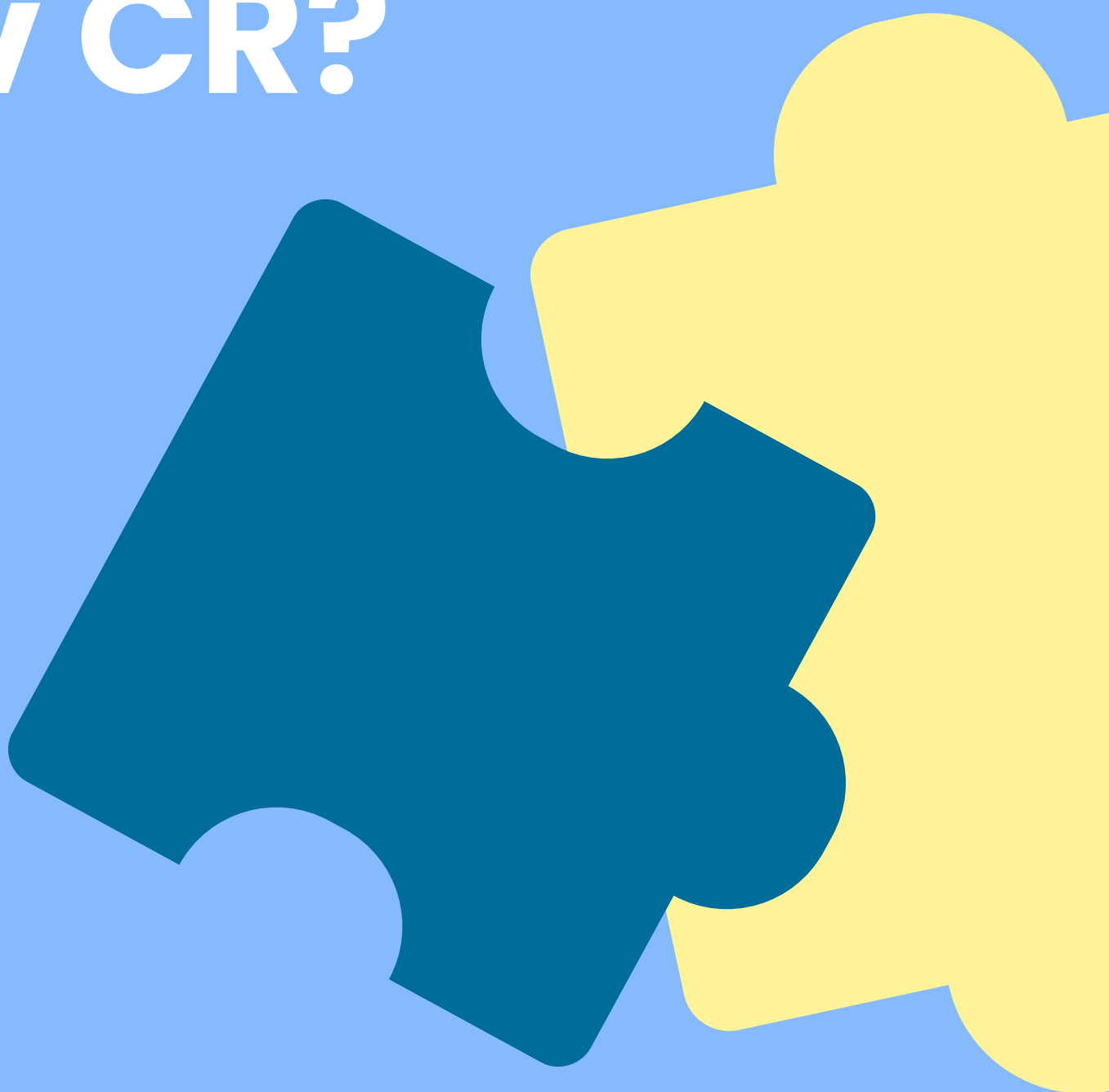


Jak na nostrifikaci v ČR?



Obsah

1. <u>díl</u> Co to je nostrifikace?	2
2. <u>díl</u> V čem se liší nostrifikace?	3
3. <u>díl</u> Postup podání žádosti krok za krokem	4
4. <u>díl</u> Jaké dokumenty budete potřebovat?	7
I. <u>Uznání zahraničního vzdělání ze ZŠ, SŠ, VOŠ</u>	
II. <u>Uznání zahraničního vzdělání z VŠ</u>	
5. <u>díl</u> Legalizace dokumentů	12
6. <u>díl</u> Nostrifikační zkouška	13
7. <u>díl</u> Užitečné odkazy a kontakty	15

1.díl

Co to je nostrifikace?

Nostrifikace je **proces uznání zahraničního vzdělání** v České republice, které je vedeno na základě žádosti, a to v případě, že **ČR nemá se státem**, v němž bylo vzdělání získáno, **uzavřenou mezinárodní smlouvu o uznání rovnocennosti dokladů o vzdělání**, anebo se na konkrétní zahraniční vysvědčení taková mezinárodní smlouva nevztahuje.

Příslušný správní orgán v nostrifikačním řízení posuzuje, zda **obsah a rozsah zahraničního vzdělávání** žadatele absolvovaného v zahraniční škole, **odpovídá českému rámcovému vzdělávacímu programu** pro obdobný obor vzdělání.

Na základě vydaného rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení/diplomu v ČR je uznáno Vaše dosažené zahraniční vzdělání v ČR, potvrzuje se jeho rovnocennost s určitým českým vysvědčením/diplomem dokládajícím dosažení určitého stupně vzdělání v určitém oboru vzdělání.

V ČR lze uznat:

- základní vzdělání,
- střední vzdělání,
- vyšší odborné vzdělání,
- vysokoškolské vzdělání.

Nostrifikace slouží zejména:

- pro pokračování ve studiu v České republice,
- jako doklad dosaženého vzdělání při hledání zaměstnání,
- při prokazování kvalifikace vůči institucím nebo zaměstnavatelům.

Je důležité vědět, že nostrifikace sama o sobě neopravňuje k výkonu tzv. regulovaných profesí, například:

- lékař,
- učitel,
- advokát,
- architekt.

V těchto případech je nutné splnit další podmínky stanovené příslušnými profesními předpisy.

2.díl

V čem se liší nostrifikace?

Vzdělání ze základní, střední a vyšší odborné školy se nostrifikují na odborech školství u příslušných krajských úřadů (podle místa pobytu žadatele/žadatelky) nebo nelze-li takto místní příslušnost určit, pak u krajského úřadu podle místa podání žádosti o uznání zahraničního vzdělání v ČR.

- ➡ Výjimku tvoří uznání zahraničních vysvědčení z evropských škol, zahraničních vysvědčení v oblasti policie, požární ochrany a vojenství, kdy o těchto žádostech o uznání zahraničního vzdělání v ČR rozhoduje věcně příslušné ministerstvo.
- ➡ Řídí se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „školský zákon“).
- ➡ Pokud je žadatel nezletilý, zastupuje ho zákonný zástupce.
- ➡ Hradí se správní poplatek – 3000 Kč, pokud není žadatel od správního poplatku osvobozen.
- ➡ Na základě žádosti o uznání zahraničního vzdělání v ČR – ZŠ, SŠ, VOŠ
- ➡ Pokud se zahraniční vzdělání odlišuje zčásti nebo žadatel o uznání zahraničního vzdělání nedoloží doklad o obsahu a rozsahu vzdělávání v zahraniční škole nebo příslušné ověření nebo úředně ověřený překlad zákonem požadovaných dokladů do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků v ČR, nebo v případě pochybností o dosaženém vzdělání žadatele je nařízena tzv. nostrifikační zkouška. Tato zkouška ověřuje znalosti a dovednosti žadatele. V případě úspěšného složení zkoušky, krajský úřad vydá rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice s nostrifikační doložkou.

Vzdělání z vysoké školy se nostrifikuje přímo na konkrétní veřejné vysoké škole, která má obsahově obdobný akreditovaný studijní program nebo na ministerstvu, jestliže je ČR vázána mezinárodní smlouvou se zemí, kde je zahraniční VŠ zřízena a uznána, a ministerstvo je touto smlouvou k uznání zmocněno.

- ➡ Hradí se správní poplatek – 3000 Kč.
- ➡ Nostrifikací vám je uznáno vzdělání, neznamená to však, že je vám přidělen titul.

3.díl

Check-list

01 Připravte potřebné dokumenty

Mezi základní dokumenty obvykle patří:

- diplom nebo vysvědčení,
- přehled absolvovaných předmětů a jejich hodinová dotace,
- doklad totožnosti,
- potvrzení o pobytu,
- úřední překlady.

02 Ověřte dokumenty

V mnoha případech je nutné originální dokumenty opatřit:

- apostilou,
- nebo superlegalizací.

03 Zajistěte úředně ověřené kopie dokladů, které předkládáte

- Pokud nechcete příslušnému správnímu orgánu předkládat originální dokumenty, vyhotovte úředně ověřené kopie těchto dokumentů.

04 Podejte žádost

05 Vyčkejte na posouzení žádosti

Před podáním žádosti doporučujeme:

- ujasnit si, které zahraniční vzdělání chcete v ČR uznat (základní/střední/vyšší odborné/vysokoškolské),
- ověřit, který úřad nebo škola je příslušná,
- zjistit, zda budete podávat žádost o vydání rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (tj. bude vedeno nostrifikační řízení), nebo budete podávat žádost o vydání osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice.
- Neúplná žádost může celý proces výrazně prodloužit.

Postup podání žádosti krok za krokem

01 Připravte potřebné dokumenty

Mezi základní dokumenty obvykle patří:

- diplom nebo vysvědčení,
- přehled absolvovaných předmětů a jejich hodinová dotace,
- doklad totožnosti,
- potvrzení o pobytu,
- úřední překlady.

Podrobnější seznam dokumentů naleznete v následující kapitole.

02 Ověřte dokumenty

V mnoha případech je nutné originální dokumenty opatřit:

- apostilou,
- nebo superlegalizací,

a to u zahraničního diplomu/vysvědčení a u dokladu o skutečnosti, že škola je uznána státem, podle jehož právního řádu bylo zahraniční vysvědčení vydáno, za součást jeho vzdělávací soustavy, je-li tohoto dokumentu třeba.

03 Zajistěte úředně ověřené kopie dokladů, které předkládáte

Pokud nechcete příslušnému správnímu orgánu předkládat originální dokumenty, vyhotovte úředně ověřené kopie těchto dokumentů. Tuto věc můžete řešit např.:

- na kontaktním místě Czech POINT (např. na pobočkách České pošty),
- u notáře,
- na krajském/městském/obecním úřadě.

Dokumenty v cizím jazyce

Musí být zpravidla přeloženy do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v České republice do seznamu znalců a tlumočnicků. Překlad se nevyžaduje u dokumentů ve slovenském jazyce, v některých případech u některých dokumentů v angličtině (informujte se u příslušné veřejné VŠ).

Postup podání žádosti krok za krokem

04 Podejte žádost

Žádost se podává:

- na krajském úřadě,
- nebo na věcně příslušném ministerstvu - v případě zahraničního vysvědčení z evropských škol, zahraničního vysvědčení v oblasti policie, požární ochrany a vojenství,
- nebo na veřejné vysoké škole nebo na ministerstvu, jestliže je ČR vázána mezinárodní smlouvou se zemí, kde je zahraniční VŠ zřízena a uznána, a ministerstvo je touto smlouvou k uznání zmocněno

Součástí podání je také správní poplatek ve výši 3000 Kč, pokud není žadatel od správního poplatku osvobozen.

05 Vyčkejte na posouzení žádosti

Příslušný správní orgán následně posoudí:

- obsah vzdělávání,
- rozsah vzdělávání,
- splnění podmínek řízení,
- splnění doložení zákonem stanovených dokladů.

V některých případech může být žadatel vyzván např.:

- k doložení/doplnění dokumentů,
- k doložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka vyhotoveného tlumočnickem zapsaným v ČR do seznamu znalců a tlumočnicků,
- k připojení ověřovací doložky apostille nebo k superlegalizaci dokumentů,
- k zaplacení správního poplatku.

4.díl

Jaké dokumenty budete potřebovat?

I. Uznání zahraničního vzdělání ze ZŠ, SŠ, VOŠ

- Proces uznání základního, středního nebo vyššího odborného zahraničního vzdělání se řídí školským zákonem.

A. Nostrifikační řízení (řízení o žádosti o vydání rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v ČR) - pro ZŠ, SŠ, VOŠ - v případech, kdy ČR nemá se státem, v němž bylo vzdělání získáno, uzavřenou mezinárodní smlouvu o uznání rovnocennosti dokladů o vzdělání, anebo se na konkrétní zahraniční vysvědčení taková mezinárodní smlouva nevztahuje.

Zpravidla nutné doložit následující dokumenty:

- vyplněnou žádost o uznání zahraničního vzdělání v České republice - můžete využít formulář žádosti o uznání zahraničního vzdělání v České republice:
 - **pro Krajský úřad Olomouckého kraje zde:** <https://www.olkraj.cz/skolstvi-a-mladez-pro-verejnost/uznavani-zahranicniho-vzdelani>
- originál zahraničního vysvědčení nebo diplomu (opatřený apostilou nebo superlegalizací), případně jeho úředně ověřenou kopii,
- originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o obsahu a rozsahu vzdělávání absolvovaného v zahraniční škole (například přehled předmětů a hodinové dotace za jednotlivé roky studia),
- úředně ověřený překlad dokumentů do českého jazyka vyhotovený tlumočnickem zapsaným v České republice do seznamu znalců a tlumočnicků,
- doklad o zaplacení správního poplatku ve výši 3000 Kč, pokud není žadatel osvobozen
- doklad o místě pobytu v České republice (například kopii pobytové karty, nájemní smlouvy nebo potvrzení o ubytování),
- kopii platného cestovního pasu nebo jiného dokladu totožnosti.

4.díl

A.

Další dokumenty

V některých případech může být požadováno také:

- doklad o skutečnosti, že škola je uznána státem, podle jehož právního řádu bylo zahraniční vysvědčení vydáno, za součást jeho vzdělávací soustavy, pokud ze zahraničního vysvědčení tato skutečnost nevyplývá (opatřený apostilou nebo superlegalizací),
- plná moc pro zastupování žadatele,
- doklad o změně jména nebo příjmení,
- další doplňující dokumentace podle požadavků úřadu nebo školy.

Náhrada dokumentů čestným prohlášením

- Osoby, kterým byla v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie poskytnuta mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany nebo na které je třeba na základě mezinárodních závazků České republiky pohlížet jako na uprchlíky nebo vyhnance nebo osoby v podobné situaci jako uprchlíci mohou nahradit některé chybějící dokumenty čestným prohlášením.

Důležité informace

- Úřední překlad do českého jazyka musí být vyhotoven tlumočnickem zapsaným v ČR do Seznamu znalců a tlumočnicků.
- Dokumenty ve slovenském jazyce není nutné překládat.
- Pokud je žadatel mladší 18 let, zastupuje jej zákonný zástupce.

4.díl

I. Uznání zahraničního vzdělání ze ZŠ, SŠ, VOŠ

- Proces uznání základního, středního nebo vyššího odborného zahraničního vzdělání se řídí školským zákonem.

B. Řízení o žádosti o vydání osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice - pro ZŠ, SŠ, VOŠ - v případech, kdy ČR má se státem, v němž bylo vzdělání získáno, uzavřenou mezinárodní smlouvu o uznání rovnocennosti dokladů o vzdělání.

Nejedná se o nostrifikační řízení, v němž je zkoumáno, zda obsah a rozsah zahraničního vzdělávání odpovídá českému rámcovému vzdělávacímu programu pro obdobný obor vzdělání. Příslušný správní orgán osvědčuje rovnocennost zahraničního vysvědčení s příslušným českým vysvědčením na základě použitelné mezinárodní smlouvy o rovnocennosti dokladů o vzdělání uzavřené mezi ČR a daným státem.

Zpravidla nutné doložit následující dokumenty:

- vyplněnou žádost o uznání zahraničního vzdělání v České republice,
- originál zahraničního vysvědčení nebo diplomu (opatřený apostilou nebo superlegalizací), případně jeho úředně ověřenou kopii,
- rámcový obsah vzdělávání v oboru (originál nebo úředně ověřenou kopii), nevyplyvá-li ze zahraničního vysvědčení obsah a rozsah vzdělávání žadatele v zahraniční škole
- úředně ověřený překlad dokumentů do českého jazyka vyhotovený tlumočnickem zapsaným v České republice do seznamu znalců a tlumočníků,
- doklad o zaplacení správního poplatku ve výši 3000 Kč, pokud není žadatel osvobozen
- doklad o místě pobytu v České republice (například kopii pobytové karty, nájemní smlouvy nebo potvrzení o ubytování),
- kopii platného cestovního pasu nebo jiného dokladu totožnosti.

4.díl

B.

Další dokumenty

V některých případech může být požadováno také:

- plná moc pro zastupování žadatele,
- doklad o změně jména nebo příjmení,
- další doplňující dokumentace podle požadavků úřadu nebo školy.

Náhrada dokumentů čestným prohlášením

- Osoby, kterým byla v České republice nebo v jiném členském státě Evropské unie poskytnuta mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany nebo na které je třeba na základě mezinárodních závazků České republiky pohlížet jako na uprchlíky nebo vyhnance nebo osoby v podobné situaci jako uprchlíci mohou nahradit některé chybějící dokumenty čestným prohlášením.

Důležité informace

- Úřední překlad do českého jazyka musí být vyhotoven tlumočnickem zapsaným v ČR do Seznamu znalců a tlumočnicků.
- Dokumenty ve slovenském jazyce není nutné překládat.
- Pokud je žadatel mladší 18 let, zastupuje jej zákonný zástupce.

II. Uznání zahraničního vzdělání z VŠ

Proces uznání vysokoškolského zahraničního vzdělání se řídí zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „zákon o vysokých školách“).

Zpravidla nutné doložit následující dokumenty:

- vyplněnou žádost o uznání zahraničního vzdělání v České republice,
- originál nebo úředně ověřenou kopii zahraniční vysokoškolské kvalifikace a originál nebo úředně ověřenou kopii dodatku k diplomu nebo obdobného dokladu,
- doplňující informace o tom, že studijní program uskutečňovala instituce oprávněná poskytovat vzdělání srovnatelné s vysokoškolským vzděláním podle zákona o vysokých školách,
- informace o náplni studia v zahraničním vysokoškolském studijním programu nebo potřebné informace o zahraničním vysokoškolském vzdělání
- informace o místě poskytování vzdělání, pokud se liší od sídla zahraniční vysoké školy Konec formuláře

Veřejná vysoká škola nebo ministerstvo může požadovat, aby pravost podpisů a otisků razítek na originálech dokladů byla ověřena (opatřena apostilou nebo superlegalizací).

Dokumenty ve slovenském jazyce není nutné překládat.

5.díl

Legalizace dokumentů

Při žádosti o uznání zahraničního vzdělání v České republice je ve většině případů **nutné zahraniční dokumenty úředně ověřit**, tedy legalizovat. Nestačí pouze předložit originál dokumentu s razítkem nebo podpisem školy. **Legalizace slouží k potvrzení pravosti otisků razítek a podpisů na příslušném originálním dokumentu.**

Legalizace se provádí dvěma způsoby - apostilací nebo superlegalizací. Apostila se používá u států, které jsou součástí Haagské úmluvy, například u Ukrajiny. V ostatních případech může být vyžadována superlegalizace.

V některých případech mohou existovat mezinárodní smlouvy nebo výjimky, **proto se doporučuje vždy předem ověřit aktuální požadavky u příslušného krajského úřadu nebo vysoké školy.** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zároveň doporučuje jednotný postup při ověřování dokumentů napříč jednotlivými kraji.

Pro ověření ukrajinských dokumentů lze využít oficiální portál apostille.in.ua. Dokumenty je možné podat osobně na Ukrajině nebo online prostřednictvím osobního účtu.

Od 18. března 2026 je v Praze možné provádět apostilaci prostřednictvím státního podniku „Dokument“ (DP Dokument, Passport Service). Tato možnost umožňuje zpracování některých ukrajinských dokumentů bez nutnosti jejich zasílání na Ukrajinu.

Kam se obrátit?

Pobočka DP Dokument
Michelská 1552/58, Praha

Jaký je postup?

- Apostila potvrzuje pravost podpisů a otisků razítek na originálu dokumentu
- Vše vyřídíte přímo na místě, bez nutnosti online registrace

6.díl

Nostrifikační zkouška

V případě **uznávání základního** nebo **středního** nebo **vyššího odborného vzdělání** může krajský úřad rozhodnout **nařídít vykonání nostrifikační zkoušky**. **K tomu dochází** zejména tehdy, pokud se obsah a **rozsah** zahraničního vzdělávání zčásti **liší** od obdobného českého rámcového vzdělávacího programu, například:

- rozdílnou skladbou předmětů,
- kratší délkou studia,
- nebo nižší hodinovou dotací u jednotlivých předmětů

nebo v případě:

- nedoložení dokladu o obsahu a rozsahu vzdělávání v zahraniční škole nebo
- nedoložení příslušného ověření apostilou nebo superlegalizací nebo
- nedoložení úředně ověřeného překladu zákonem požadovaných dokladů do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků v ČR, nebo
- pochybností o dosaženém vzdělání žadatele.

Nostrifikační zkouška slouží **k ověření znalostí a dovedností žadatele**.

V usnesení o nařízení nostrifikační zkoušky bývá uvedeno:

- z jakých předmětů bude zkouška probíhat,
- škola, na které se zkouška vykonává,
- termín, na který se zkouška nařizuje,
- v rozsahu jakého oboru vzdělání je zkouška nařízena.
- Nostrifikační zkouška má ústní formu.
- Při ústní zkoušce dostane žadatel po vylosování tématu čas na přípravu a následně odpovídá před komisí.

Zkouška v jiném jazyce

- Žadatel má právo vykonat nostrifikační zkoušku i v jiném jazyce než v češtině.
- V takovém případě je však nutné zajistit si tlumočnicka zapsaného v České republice do seznamu znalců a tlumočnicků na vlastní náklady.



Co se stane, pokud zkoušku nesložíte?

- Pokud žadatel zkoušku nesloží úspěšně, žádost o uznání zahraničního vzdělání je zamítnuta.
- Po ukončení řízení je však možné podat novou žádost. Celý proces se následně opakuje, včetně úhrady nového správního poplatku. V opakovaném řízení o nostrifikaci žadatel koná nostrifikační zkoušku jen z předmětů, ve kterých v dříve nařízené nostrifikační zkoušce neuspěl, pokud ode dne konání této nostrifikační zkoušky neuplynula doba 3 let.
- Počet nových žádostí není omezen, není však možné podávat více žádostí o uznání stejného vzdělání současně u stejného nebo jiného krajského úřadu.

Nostrifikace základního vzdělání

- Základní vzdělání získané v zahraničí zpravidla není nutné nostrifikovat pro účely přijímacího řízení na střední školu. Je možné doložit doklad o splnění povinné školní docházky nebo v případě přijímání do prvního ročníku nižšího stupně šestiletého a osmiletého gymnázia doklad o ukončení příslušného ročníku.
- Výjimkou mohou být případy, kdy byla povinná školní docházka v zahraničí kratší než 9 let. V takové situaci může žák pokračovat v plnění povinné školní docházky v České republice. V případě, kdy jste obdržel/obdržela zahraniční vysvědčení o ukončení základní školy, je možné požádat o uznání zahraničního vzdělání v ČR a doložit k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v ČR nebo rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v ČR.

7.díl

Užitečné odkazy a kontakty

Oficiální informace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT)

- MŠMT – Uznávání zahraničního vzdělání a kvalifikace v ČR (nostrifikace)
- MŠMT – Zvláštní informace pro žadatele o nostrifikaci z Ukrajiny

Ověření a legalizace dokumentů

- Do školy společně – Ověření pravosti dokumentů o dosaženém vzdělání
- Apostille Ukraine
- Апостиль — Паспортний сервіс ДП «Документ»: м. Прага, Michelská, 1552/58

Úředně ověřený překlad do českého jazyka

- <https://seznat.justice.cz/>

Informace z Krajského úřadu Olomouckého kraje

<https://www.olkraj.cz/skolstvi-a-mladez-pro-verejnost/uznavani-zahranicniho-vzdelani>

Odbor školství a mládeže

Mgr. Lucie Štaflová

referentka pro uznávání zahraničního vzdělání

- telefon: 585 508 663
- e-mail: l.staflova@olkraj.cz

Tým koordinace integrace cizinců

